



NORD-TRØNDELAG FRIIDRETTSKRETS

Virksomhetsplan 2016-2018

VÅR VISJON

Friidrett for alle – hele livet

VÅRT VERDIGRUNNLAG

Friddretten skal være en trygg og inkluderende arena uansett alder, kjønn, legning, etnisk bakgrunn og personlige forutsetninger

Glede, helse, ærlighet og fellesskap skal prege aktiviteten

Sunne holdninger, ingen toleranse for bruk av doping eller annen juks

Fokus på trivsel, mestring, begeistring og grensesprenging

VÅR MÅLSETTING

Friddrett skal være Norges største individuelle sommeridrett.

SUSESSKRITERIER

- Ha anlegg og aktivitetstilbud i alle kommuner.
- Alle, uansett forutsetninger og bakgrunn, skal kunne drive friddrett. Aktiviteten som tilbys skal være mestrings- og utviklingsorientert.
- Medbestemmelse og ledelse over egen aktivitet skal bidra til å øke antall ungdom som kommer inn i friddretten, og at færre slutter.
- Friddrett skal være ungdommenes førstevalg blant de individuelle sommeridrettene, og være Norges største mosjonsaktivitet.
- Toppidrettssatsning skal sikre at Norge kjemper om medaljer i alle internasjonale seniormesterskap
- Vår toppidrettssatsing skaper gode forbilder

STRATEGISKE SATSINGSOMRÅDER

De spesielt prioriterte satsingsområdene for å lykkes med hovedmålsettingen i perioden er:

- Klubbutvikling
- Trenerutdanning
- Talentutvikling
- Mosjonsaktivitet
- Idrett for funksjonshemmede

Særlige virkemidler for å lykkes med dette er:

- Anleggsutvikling
- Arrangementsutvikling
- Organisasjonsutvikling
- Kommunikasjon

VÅRT VIRKEOMRÅDE

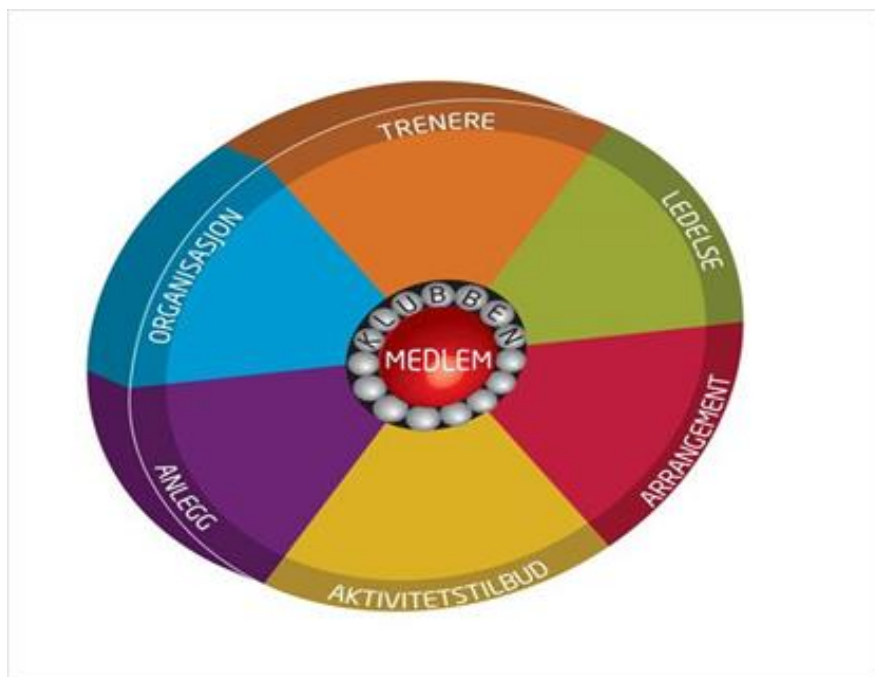
For å nå målene våre om mangfold og toppidrett må vi sørge for at flere barn kommer inn i friidretten, og at færre ungdom slutter. I friidrett skal barn og ungdom få tilbud om et godt og mestringsbasert aktivitetstilbud i tråd med idrettens verdigrunnlag. Ungdom skal stimuleres til videre aktivitet, tilpasset deres ambisjonsnivå, slik at de ønsker å fortsette med friidrett i og utover ungdomstiden.

Kretsene er forbundets forlengede arm som skal bidra til å støtte og tilrettelegge for klubbene.

ORGANISERING AV KRETSARBEIDET

Styret i kretsen er organisert i samsvar med klubbhjulet. Det betyr at styremedlemmene har ansvarsområder som sammenfaller med klubbhjulsstrukturen.

Hvert tiltak/prosjekt «eies» av det styremedlem som har ansvar for det aktuelle innsatsområdet. Daglig leder er ressursperson eller i andre tilfeller har han hovedansvar



KRETSENS ANSVAR INNENFOR INNSATSOMRÅDENE

Aktivitetstilbud:

Toppidrett:

Kretsen har ansvar for å støtte tiltakene rundt våre beste utøvere og deres trenere. Det bør etableres samarbeid med regionalt helsepersonell for skadeforebygging.

Barn og ungdom:

Kretsen har et spesielt ansvar for å formidle mulighetene som tilbys klubben for aktivitet, rekruttering, leder- og trenerutvikling. Kretsen skal stimulere til samarbeid på tvers av klubber med aktivitet- og kompetanseutvikling. Videre har kretsen en viktig jobb med å følge opp retningslinjene som foreligger for barn og ungdom.

Talentutvikling:

Kretsen har en viktig oppgave med å iverksette regionale tiltak i forlengelse av rekrutteringslandslaget. Det bør etableres samarbeid med regionalt helsepersonell for skadeforebygging.

Idrett for funksjonshemmede:

Kretsen har ansvar for å synliggjøre muligheter og aktivitetstiltak. De skal assistere klubber ut fra behov. Det skal legges til rette for kurs ved behov. Kretsen skal ta initiativ til å inkludere funksjonshemmede på krets, samlinger, o.l. Kretsen skal følge opp og synliggjøre muligheter for toppidrettssatsing for aktuelle utøvere.

Mosjon:

Kretsen har en viktig oppgave som serviceorgan for klubbene. Det skal tilbys utlån av arrangørpakker, og klubbene skal informeres om de øvrige tilbud og verktøy de kan nytte seg av for å styrke sin mosjonsaktivitet og sine arrangement. Kretsen skal jobbe for at mosjonsløp i distriktet skjer i regi av den frivillige idretten. Videre har kretsen ansvar for å igangsette kurs ved behov, og sørge for approbering av terminliste i gjeldende systemer.

Trenere:

Kretsen skal bidra aktivt for å rekruttere flere trenere til klubbene som har behov, og holde årlige kurs på trener 1-nivå, samt etterutdanning. Klubbene skal informeres om faglige hjelpemidler som finnes. Kretsen skal legge til rette for erfaringsutveksling for trenere i kretsens klubber.

Organisasjon:

Klubbutvikling:

Krets har en viktig oppgave med å holde oversikt over klubber i området, være et serviceorgan og synliggjøre de muligheter klubbene har til å ta i bruk aktivitet konsepter, It-systemer, klubbutvikling og andre tilbud fra NFIF som kan komme klubbene til nytte. Kretsen skal invitere til kurs og erfaringsutveksling på tvers av klubbgrenser

Organisasjonsutvikling

Krets har ansvaret for å gjennomføre klubbetok og holde kontakt med miljøet. Klubbens behov og ståsted skal kartlegges, og de verktøy som er tilgjengelige skal gjøres godt kjent. Kretsen skal bidra til at flere engasjerer seg i friidretten på krets- og klubbplan, med fokus på unge ledere. Ressurser i kretsen bør tilbys kompetanseheving. Kretsen skal ha egne statutter for tildeling av utmerkelser for frivillighet. Det skal jobbes for god dialog med viktige forvaltningsorgan som idrettskretsen og fylkeskommunen

Anlegg:

Kretsen har en viktig rolle ved å bidra med lokal kunnskap og kartlegging av anleggsstatus, og delta på befaringer. Kretsen bør ha som mål å få lokalisert nye muligheter for anlegg, og få friidrettens behov med i fylkesplanene. Det bør være et spesielt fokus på anlegg ved nye skoler, nye innendørsanlegg og at flerbrukshaller ikke bare blir tilpasset ballidretter.

Arrangement:

Kretsen skal stimulere klubbene til å ta i bruk konsepter og kurs som tilbys, og motivere klubbene til å lage gode arrangementer. Kretsen har ansvar for kretsdommeropplæringen, og skal tildele kretsmesterskap. Kretsen har ansvaret for terminlister og approbering av arrangement.

HANDLINGSPLAN ORGANISASJON OG LEDELSE

Målsetting: Organisasjonsutvikling i klubbene. Oppfølging av disse til de er «selvgående».

Mål: Gjennomføres i 10 klubber innen 2018

DL = daglig leder i NfNT

Tiltak : Bistå og gjennomføre organisasjonsprosesser i 10 klubber	Ansvar	Frist	Ressurser	
Plan for å etablere aktivitet og drift i klubber rundt alle anlegg med fastdekke.	Styremedlem organisasjon	31.12.16	DL	
Ta i bruk elektroniske verktøy som SportsAdmin, FriRes, KlubbAdmin osv.	DL	31.12.16 (snarest)	DL (i klubbmøter)	
Årlig kontakt med alle klubber.	DL og styret	31.03.18	DL	
Rasjonelt og aktivt arbeid i kretsens styre med tydelig ansvarsfordeling	Kretsleder	31.03.18 (snarest)	DL	
Bistå/videreutvikle klubber med lav eller ingen aktivitet, i samarbeid med aktive klubber i nærområdet.	Styremedlem organisasjon	31.03.18	DL	
Styrke informasjonsarbeidet og kommunisere bedre med klubber og treningsmiljøer	DL	31.03.18		
Rekruttere unge ledere – og bruke dem (gi dem relevante oppgaver)	DL	31.03.18	Klubbene	
Avklare friidrettens organisering og bruken av ansatteressurser i Trøndelag	Kretsleder og styret	31.03.18	Forbundet	

HANDLINGSPLAN TRENERE

Målsetting: Utdanne og videreutvikle kompetente trenere og mottaksapparatet slik at klubbene i kretsen er rustet til å skape og ta imot økt rekruttering

Mål: Utdanning av 20 aktivitetsledere/trenere pr. år i perioden 2016 til 2020

Tiltak : Øke antall aktive trenere og økt kompetanse til kretsens trenere	Ansvar	Frist	Ressurser	
Kartlegge alle aktive trenere. Bygge opp trenerbank	DL	30.06.16		
Trenerforum. Samarbeid mellom krets, klubber og Steinkjer videregående skole	Steinkjer vgs. /Styremedlem trenere	31.12.16	DL	
Utdanne og videreutvikle kompetente trenere og mottaksapparat. Erfaringsutveksling	Styremedlem trenere	31.03.18	DL	
Tilbud til små klubber til gjennomføring av friidrettsøker.	Styremedlem trenere	31.03.18	DL	
Kompetanseplan for trenere. Kommunisere målsetting og mål til klubbene i kretsen	Styremedlem trenere	30.06.16	DL	

HANDLINGSPLAN ANLEGG

Målsetting: Stoppe bortfallet av naturgress og kastsektorer på idrettsanlegg i NT.

Mål: Minst ett anlegg med 8 løpebaner og overbygde tribuner i kretsen innen 2020

Tiltak: Oppgradere og fornye anleggs-parken i Nord-Trøndelag	Ansvar	Frist	Ressurser	
Rehabiliterer/oppgradere Guldbergaunet stadion til 8 baner. Samspill med kommune, NFIF, NTIKs anleggsutvalg og Steinkjer FIK – begrunne behovet	Styremedlem anlegg	31.03.18	DL	
Realisere nye friidrettsanlegg i Verdal, Skatval og Ytre Namdal	Styremedlem anlegg	31.03.18	DL	
Stimulere til vedlikehold og aktivitet/ arrangement på alle baner med fastdekke	Styremedlem anlegg	31.03.18	DL	

HANDLINGSPLAN AKTIVITETSTILBUD

Målsetting: Økt NT-deltakelse i nasjonale mesterskap og internasjonale konkurranser (ungdom, senior, veteran), flere stafettlag fra NT.

MÅL: 20 % flere deltakere fra NT i norske mesterskap i 2016-2017. Sportslig utvikling. Double deltakelsen i mosjonsløp

Tiltak: Sportslig utvikling, økt deltakelse, flere deltakere i mesterskap	Ansvar	Frist	Ressurser	
Flere aktive klubbmiljøer som rekrutterer deltakere til mesterskap	Styremedlem trener + b/u	31.03.18	DL	
Samordne deltakelse i og god tilrettelegging i forbindelse med mesterskap	DL	31.03.18		
Ny samlingsstruktur – åpen hall med åpne klubbsamlinger	Styremedlem trenere/b/u	31.12.16	De største klubbene/DL	
Bedre og mer samordna stevnetilbud for barn, ungdom, junior/senior	DL og styre-medl. arr.	31.03.18		
Bedre utnyttelse av og ramme rundt ungdomstiltakene	DL + styre-medlem b/u	31.12.16		
Bedre samarbeid mellom klubber om aktiviteter, arrangement og kompetanse	Kretsstyret	31.03.18	DL og klubbene	
Bedre og mer attraktive stevne- og løpstilbud for veteraner og mosjonister	Styremedlem vet/mosjon/folkehelse	31.03.18	DL	
Berømme prestasjoner. Kretsrekorder, serier. Hedersbevisninger til trenere/ledere.	DL	31.03.18	DL i klubbmøter	

HANDLINGSPLAN ARRANGEMENT

Målsetting: Moderne og gode arrangement. Kretsen gjennomfører kurs for klubbene. Klubbene arrangerer (bane)stevne etter kurset. Speakertjeneste.

MÅL: 25 % økning i aktivitetstall i tingperioden. Økt organisert aktivitet.

Tiltak: Bedre stevner og andre arr. som stimulerer til økt deltakelse	Ansvar	Frist	Ressurser	
Terminlisteutvikling – nye stevnekonsepter, sikre godt øvelsesutvalg	Styremedlem arrangement	31.03.18	DL	
Etablere nye/utvikle eksisterende arr.tilbud for å øke deltakelse/aktivitet - f.eks. løpskarusell mosjonister og barne-/ungdomstiltakene. Revitalisere TA-sprinten i «ny drakt».	Styremedlem Vet./mosjon + b/u	30.06.16	DL	
Bedre kvalitet på stevnene. Kompetanseheving. Arrangøroppfølging og skolering	Styremedlem arrangement	31.03.18	DL	
Bedre arrangementsforhold. Alltid tilstrebe optimale forhold for utøverne	Styremedlem arrangement	31.03.18	Klubber/arrangører	

Prioriterte arbeidsoppgaver i tingperioden 2016-2018:

- 1.** Organisasjon: Bistå og gjennomføre organisasjonsprosesser i 10 klubber
- 2.** Trenere: Utdanne 20 trenere/aktivitetsledere hvert år
- 3.** Arrangement: 25 prosent vekst i antall starter/aktivitetstall

I idretten bruker vi begrepet virksomhetsplan

Virksomhetsplan

Selve innholdet i raketten, hovedmål, innsatsområder, delmål og virkemidler skal sikre oss at vi tar små sikre steg i retning mot visjonen.

Virksomhetsidé

Virksomhetsideen forteller omverdenen og oss selv hva organisasjonen i all hovedsak skal arbeide med. Hva skal vi drive med for hvem?

Visjonen

er organisasjonens absolutte drømmemål. Visjonen beskriver en fremtidig optimal tilstand der alt har gått som planlagt. Visjonen skal gi organisasjonen og dets medlemmer retning, motivasjon og kraft i arbeidet. En visjon uttrykkes gjerne gjennom en form for slagord og skal skape bilder av en ønsket framtid. Den skal beskrive vår virksomhet i framtiden, som om vi er kommet dit vi vil.

Verdigrunnlaget

forteller noe om hvordan levereglene i organisasjonen skal være. Verdiene skal hjelpe oss å bli tydelige, få fram det som skiller oss fra andre og klargjøre vår identitet. De skal ikke bare beskrive hvordan vi er, men også hvordan vi vil bli.

Hovedmål

Hovedmålet har en tidshorisont og er det felles målet alle deler av organisasjonen skal ha i sikte og støtte opp under med sin aktivitet og sitt arbeid.

Suksesskriterier

Avgjørende for å nå målet.

Virkemidler

Virkemidlene er de midlene - det være seg praktiske verktøy, organisering, rutiner, menneskers innsats eller materialer – som brukes for å oppnå mål.

Innsatsområder

Med innsatsområder menes områder der innsatsen må konsentreres for å nå målet. Her kan man gjerne legge noen strategier innenfor hvert område.

Handlingsplan

Hvilke tiltak gjøres av hvem, når og med hvilke ressurser? Handlingsplanen beskriver konkret hva som skal gjøres hvert år. Prioriteringene mellom innsatsområder og tiltak kommer fram i budsjettet. Selve innholdet i raketten, hovedmål, innsatsområder, delmål og virkemidler skal sikre oss at vi tar små sikre steg i retning mot visjonen.