

## **Sjekkliste for besøk hos/møte med lokal arrangør under forberedelsen til mesterskapet**

0. Arrangement og planlegging
  - a. Sammensetning av komiteer (representasjon av begge kjønn)
  - b. Representasjon av begge kjønn i forberedelser og sammensetning av dommerteam
  - c. Involvering av yngre dommere i planlegging og gjennomføring (under 35 år)
  - d. Systematisk overføring av kompetanse til yngre (mentorordning)
  - e. Sikre at de har tilgang til nok kvalifiserte dommere
  - f. Beredskapsplan
  - g. Seedingsplan
1. Oppvarmingsområder
  - a) Plassering
  - b) Fasiliteter for løp, hopp og kast
  - c) Garderober og toalett
2. Call Room
  - a) Plassering
  - b) Inngang til banen for alle øvelser
  - c) Call Room tider
3. Konkurransområdet
  - a) Stadionsertifikat med oppmerking ifølge gjeldende regelverk
  - b) Tilstand og merking av løpebaner
  - c) Utstyr ved start
  - d) Tidtakerutstyr og startkontrollapparat.
  - e) Hekker, hinder og vanngrav
  - f) Matter og øvrig utstyr til høyde
  - g) Matter og øvrig utstyr til stav
  - h) Planker og grop til lengde og tresteg
  - i) Kastbur, kastnett, kastringer og merking av spydtilløp
  - j) Sikkerhetssone og faresone for diskos og slegge
  - k) Utstysliste
  - l) Tilrettelegge for å løpe korthekk, 100 m og 200 m i medvind, krav i hovedmesterskap
  - m) Mulighet for å hoppe i medvind
  - n) Mulighet for kast i medvind
  - o) Område for trenere (innendørsmesterskap)
  - p) Muligheter for oppvarming innendørs
4. Mixed Zone
  - a) Plassering
  - b) Håndtering av media
5. Medisinsk senter
  - a) Plassering
  - b) Adkomst fra oppvarmingsområder og konkurranseområdet
  - c) Tilgang til ambulanse
6. Dopingkontroll

- a) Plassering
- 7. Funksjonærom
- 8. VIP område
- 9. Hygienetiltak – ved koronarestriksjoner
  - a. Desinfeksjon
  - b. Registrering av personell ved begrensinger av antall