

BRUKERVEILEDNING
SAMORDNET RAPPORTERING
AKTIVITETSTALL FRIIDRETTSGRUPPER

Samordnet rapportering for 2016 er åpen mellom **1. april og 30. april**. I denne rapporteringen skal alle friidrettsgrupper rapportere inn aktive medlemmer i friidrettsgruppen for 2016.

For friidrett er det i år en del nytt og største forskjellen fra tidligere er at det er nye grener det skal registreres på. Tidligere har grenene vært: friidrett, kappgang og turmarsj. Alle klubber og grupper er pålagt av Norges Idrettsforbund å rapportere medlems/ aktivitetstall og manglende rapportering kan medføre at klubben/gruppa blir strøket som medlem. Det er viktig at registreringen blir gjennomført og at aktive medlemmer, trenere og ledere registreres på gren.

Grupper som bruker elektronisk medlemsregister og overfører aktivitetstall må sikre at medlemmene som er aktive er registrert på gren i medlemsregisteret ellers blir de ikke med som aktive medlemmer og blir ikke talt med der.

I årets registrering er disse fire grenene aktivert på friidrett:

Friidrett på bane- her registreres alle aktive som er med på baneaktivitet i friidrett både på klubbnivå eller større stevner. Kappgang på bane er ordinær friidrettsøvelse og registreres her.

Løp utenfor bane- her registreres medlemmer som er aktive i alle typer løp utenfor bane, landeveisløp, ultraløp, maraton, halvmaraton, kortere distanser utenfor bane, motbakkeløp/fjelløp, terrengløp, etc,

Gang, mosjon og turmarsj- her registreres aktive som deltar og gang og løpsbasert mosjon innenfor de ulike kategorier friidrett har for disse. Dette kan være som deltagere i løp med mosjonsklasser men også aktivitet innen klubben med gang, mosjons/løpegrupper, turmarsj etc. Dette gjelder for mosjonsaktivitet både på landevei og i terreng.

Øvrig friidrett- her registreres øvrig aktivitet som ikke kommer inn under de tre øvrige grenene. Eksempel på det kan være Athletix, basistreningsgrupper i regi av friidrettsgruppe, friidrettsskoler etc.

Hvem skal registreres

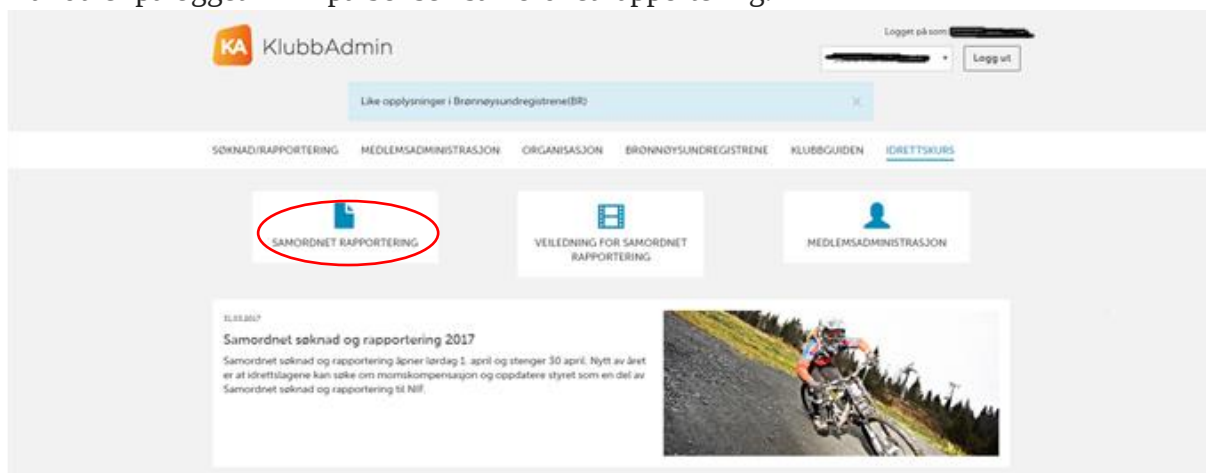
Alle medlemmer som regelmessig deltar i organisert aktivitet i regi av idrettslaget, eller representerer idrettslaget i idrettskonkurranser eller lignende, skal regnes som «aktivt medlem» med tilhørighet i en konkret gruppe/gren. Med «deltagelse» menes både å selv utøve idretten gjennom trening eller konkurranser, og å tilrettelegge for at andre skal kunne drive aktivitet i idrettslaget. Dette omfatter blant annet trenere, lagledere og andre oppgaver som bidrar til gjennomføringen av trening, konkurranser og annen aktivitet i idrettslaget. Personer som bistår idrettslaget gjennom administrative oppgaver, drift og vedlikehold av anlegg mm. omfattes også.

Både de som trener, konkurrerer, eller på annen måte bidrar til aktivitet i idrettslaget, skal registreres som aktive innen den eller de idretter eller grener deres aktivitet er knyttet til. Medlemmer som på eget initiativ transporterer familiemedlemmer til og fra trening eller idrettsarrangementer anses ikke som aktivt medlem.

PÅLOGGING TIL REGISTRERING

De nye grenene er ikke automatisk opprettet for den enkelte friidrettsgruppe i klubbadmin. Dette må hver enkelt gruppe opprette for at en skal få lagt inn aktivitetstall på den. For å kunne gjøre dette må du ha tilgang til dette for gruppa, kontakt leder i idrettslaget om du skal ha denne tilgangen og ikke har fått den. Pålogging skjer via portalen www.klubbadmin.no, brukernavn og passord er normalt det samme som en bruker for pålogging i minidrett eller andre fellessystemer.

Når du er pålogget klikk på boksen samordnet rapportering.



Klikk på klubbnavnet under organisasjon (skravert felt her med rød ring rundt)

Samordnet søknad og rapportering 2017, [redacted] klubb

Veiledning

For at samordnet rapportering til NIF skal anses som godkjent må idrettslaget ha fylt ut medlemstall, aktive medlemmer og besvart spørsmålene fra NIF og eventuelt særforbundet.

Når hele idrettslaget har status  er samordnet rapportering komplett og innsendt. Det vil fortsatt være mulig for idrettslaget å gjøre endringer helt frem til fristen for stenging. Alle endringer i medlems- eller aktivitetstall kan spores under menypunktet Søknad/Rapportering - Endringslogg.

Klikk på organisasjonsnavnet for å starte registreringen

Status	Organisasjon	Fullført
	[redacted]	

REGISTRERE AKTIVE PÅ GREN

I vinduet som åpner seg vil grener klubben har hatt tidligere og aktivert normalt være aktivert (i dette tilfelle gammel gren friidrett som nå er friidrett på bane) . På grunn av at vi har fått nye grener må disse aktiveres første gang for å få legge inn aktive på den enkelte gren. (veiledning på neste side)

I eksempelet under står friidrett bak klubbnavnet og aktivitetstallene som legges inn der blir heretter registrert som «friidrett på bane». (datateknisk feil der grennavn ikke er blitt endret) For å legge til øvrige grener vi har i friidrett må en følge prosedyre i eksempelet på neste side.

Dersom klubben har oppdatert og godkjent elektronisk medlemsregister kan en hente data fra dette ved å klikke «hent aktive medlemmer». Da vil de som er registrert som aktive medlemmer bli overført så sant disse er registrert på gren i friidretten i medlemssystemet. Dersom de ikke er det vil de ikke bli med i aktivitetstallene men da kan klubben legge inn rette tall på gren manuelt i etterkant.

Dersom klubben har aktive med funksjonsnedsettelse må en aktivere egen funksjon for registrering og legge inn tall i egen boks. Det gjøres ved å dytte knapp ved valget «aktive medlemmer med funksjonsnedsettelse» til høyre. Disse skal tas med i det ordinære medlemstallet i tillegg.

1 Aktive medlemmer

2

3

4

Registrering av aktive medlemmer?

Alle medlemmer som regelmessig deltar i organisert aktivitet i regi av idrettslaget, eller representerer idrettslaget i idrettskonkurranser eller lignende, skal regnes som «aktivt medlem» med tilhørighet i en konkret gruppe/gren. Se utfyllende informasjon om definisjon ved å klikke på spørsmåltegnet ovenfor.

Idrettslag som har tatt i bruk et godkjent elektronisk medlemssystem kan trykke på knappen «Hent aktive medlemmer» og får tallene automatisk fylt ut.

Merk! NIF kan ikke garantere for datagrunnlaget levert av [tredjeparts medlems-systemer](#).

Samordnet søknad og rapportering er avhengig av at organisasjonsstrukturen til idrettslaget er ivarettatt i medlems-systemet for at medlems-data skal kunne hentes korrekt. Det vil fortsatt være mulighet for manuelle registreringer hvis grunnlaget ikke skulle stemme.

Har idrettslaget aktive medlemmer med funksjonsnedsettelse (bevegelseshemmede, synshemmede, hørselshemmede eller utviklingshemmede)?

Merk av boksen og fyll ut hvor mange av de aktive medlemmene som har en funksjonsnedsettelse.

Hent aktive medlemmer

IL - Friidrett

Fjern ✕

Menn

Alder:

0 - 5

6 - 12

13 - 19

20 - 25

26 -

0

0

0

0

0

Kvinner

Alder:

0 - 5

6 - 12

13 - 19

20 - 25

26 -

0

0

0

0

0

Aktive medlemmer med funksjonsnedsettelse

0 menn (0%) + 0 kvinner (0%) = 0 totalt

Legg til ny gren

-- Velg --

Legg til +

Tilbake

Lagre

Lagre og neste >

AKTIVERE GRENER I FRIIDRETT

For å aktivere nye grener så en får registrert aktive der velger en «legg til gren» velger gren(er) og klikker «legg til» på grønn knapp til høyre. Da vil grenen bli synlig og en får opp dialogboks der en kan legge inn aktivite på de ulike grenene.

Har idrettslaget aktive medlemmer med funksjonsnedsettelse (bevegelseshemmede, synshemmede, hørselshemmede eller utviklingshemmede)?

Merk av boksen og fyll ut hvor mange av de aktive medlemmene som har en funksjonsnedsettelse.

Hent aktive medlemmer

- Friidrett Fjern ✕

Menn						Kvinner					
Alder:	0 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 25	26 -	Alder:	0 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 25	26 -
	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0

☐ Aktive medlemmer med funksjonsnedsettelse

0 menn (0%) + 0 kvinner (0%) = 0 totalt

Legg til ny gren -- Velg -- Legg til +

← Tilbake Lagre L

- Velg --
- Gang, mosjon og turmarsj
- Løp utenfor bane
- Øvrig friidrett

Når du har registrert aktive på de grenene som er aktuelle fullfører du bare prosessen nede i venstre hjørne. Skulle du oppdage feil er det mulig å logge på igjen og korrigere tallene frem til 30. april.

Trenger du hjelp eller har spørsmål vil du kunne få det ved henvendelse til klubbupport som er åpent fra 10.00-20.00 alle hverdager. I tillegg vil din lokale friidrettskrets kunne hjelpe eller sende deg videre til rett person i NFIF om det er spesielle utfordringer eller spørsmål med registreringen.

Siste frist for registrering er 30. april.

**Telefonnummer til Klubbupport er 03615
(åpent 10.00-20.00 hverdager)**